



LICEO CLASSICO STATALE "GALILEO"
Via de' Martelli, 9 – 50129 - FIRENZE
Tel.055/216882 - e-mail: fipc030003@istruzione.it

Circ. n. 154
Firenze, 07 novembre 2018

Ai genitori
Agli studenti
Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA

Oggetto: Ricevimenti generali genitori del 4 e 5 dicembre 2018 - modalità di prenotazione e di effettuazione

Si ricorda che nei giorni 4 e 5 dicembre 2018 sono previsti i ricevimenti generali dei genitori. I professori riceveranno per fasce di classi secondo il seguente calendario:

4 dicembre ore 14:30 – 15:30 classi prime
4 dicembre ore 15:30 – 16:30 classi seconde

5 dicembre ore 14:30 – 15:30 classi quinte
5 dicembre ore 15:30 – 17:00 classi terze
5 dicembre ore 17:00 – 18:30 classi quarte

Per la prenotazione dei colloqui, a partire dal giorno 13 novembre 2018 e fino al giorno 24 novembre 2018, sulla homepage del sito web del Liceo www.liceogalileofirenze.it i genitori troveranno un link che li indirizzerà alla lista dei docenti con i quali prenotare il colloquio.

Per una migliore riuscita dei colloqui, tenendo presente il numero dei genitori interessati e il limite dell'orario, corrispondente a un impegno lavorativo dei docenti, si invitano cortesemente i signori genitori a:

- accedere ai colloqui generali se impossibilitati a servirsi dei colloqui settimanali
- non attardarsi nel colloquio
- rispettare l'ordine di successione delle prenotazioni.

Il giorno del ricevimento ciascun professore ritirerà in portineria la lista dei genitori prenotati.

In caso un genitore non sia presente al suo turno si passerà al genitore successivo e **solo a esaurimento della lista** saranno richiamati quelli non presenti al proprio turno. Pertanto si pregano i genitori di evitare discussioni sull'eventuale ordine di arrivo, in quanto saranno i professori a gestire il ricevimento. **I genitori senza prenotazione saranno ricevuti se possibile alla fine dei prenotati, in tale caso chi sarà arrivato prima sarà ricevuto per primo. La segreteria non può aggiungere genitori non prenotati in piattaforma.**

Per permettere una gestione serena dei colloqui si pregano i professori di tenere conto di una equa ripartizione dei tempi dei colloqui.

In nessun caso i docenti possono anticipare l'orario di ricevimento.

I docenti, **soprattutto per quanto riguarda il triennio**, non possono prolungare i colloqui oltre l'orario previsto, anche per le esigenze di gestione del personale non docente.

Durante i ricevimenti sono sospese tutte le attività didattiche pomeridiane.

Si impartiscono inoltre le seguenti disposizioni:

- il ricevimento si svolgerà in tutti i piani della scuola: il DS deciderà l'ubicazione dei professori ed il DSGA provvederà a fare attaccare i cartelli davanti ai locali e ad informare i genitori relativamente a tale piano. La disposizione sarà pubblicata sul sito almeno due giorni prima del ricevimento generale;
- in ogni piano devono essere presenti almeno due collaboratori scolastici;
- in segreteria dovrà essere presente un assistente amministrativo;
- le porte di sicurezza devono essere vegliate anche se aperte; nessuno può sostare sulle scale di sicurezza per nessun motivo.

Si ricorda a tutti che nella scuola **non si possono usare** i cellulari e vige il **divieto di fumo** in tutte le pertinenze, anche esterne. Queste norme dello Stato italiano dovrebbero permettere a tutti di essere di esempio in un luogo di cultura e convivenza civile.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Liliana Gilli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)

Circolare n. 154 del 07 novembre 2018 – Ricevimenti generali genitori del 4 e 5 dicembre 2018 - modalità di prenotazione e di effettuazione.

Da restituire con firma del genitore per presa visione.

Alunno/a _____ classe _____

Firma del/dei genitore/i _____